

三戸地区クリーンセンター基幹改良工事
提案様式集

令和6年10月

三戸地区環境整備事務組合

1 提出書類

(1) プロポーザル参加資格審査（一次審査）に関する提出書類

プロポーザル参加資格審査（一次審査）に関する提出書類は、プロポーザル参加表明書（様式2-1）にて正本1部を提出すること。加えて、様式2-3～様式2-7に所定の表紙（様式2-2）をつけ1分冊とし、正本2部を提出すること。添付書類については、各書類に書類名を明記し、別途添付すること。

一次審査で書類を提出したプロポーザル参加者が、プロポーザルを辞退する場合、プロポーザル辞退書（様式2-8）を1部提出すること。

(2) 技術提案書類審査（二次審査）に関する提出書類

技術提案書類審査（二次審査）に関する提出書類は、様式3-2～様式3-11に所定の表紙（様式3-1）をつけ1分冊とし、正本1部、副本12部提出すること。

また、見積設計図書は様式3-12（見積設計図書表紙）をつけ、技術提案仕様書に示す内容及び図面をファイル綴じ製本として、正本1部、副本2部提出すること。

(3) 見積書（二次審査）に関する提出書類

見積書（二次審査）に関する提出書類は、様式4-1、様式4-2を各1部提出すること。

2 作成要領

(1) 一般的事項

提出書類は、各様式の記載要領に従い記載すること。なお、提案にあたって、当該記載要領は削除すること。その他、下記の規定に従うこと。

- 1) 技術提案書類審査及び見積書等に関する提出書類については、各書類の所定の欄に、プロポーザル参加資格確認書に記載された提案受付番号を記載する。
- 2) 正本は所在地、企業名、氏名等を記載箇所に明記し、副本は所在地、企業名等プロポーザル参加者が特定できる名称等を匿名とすること。
- 3) 技術提案書類の作成にあたっては、その主旨が十分に伝わるように具体的かつ簡潔な文章表現とすること。また、必要に応じて、文章表現を補うために着色や図表等を採用しても構わない。
- 4) 技術提案書本文の文字フォントは、原則として12ポイント以上とすること（図表、備考、コメント等を除く。）
- 5) 様式3-1～様式3-12及び添付書類等はCD-Rに1式（正、副とも）記録し、提出書類とともに正副1式ずつ提出すること。

(2) 見積書

見積書（様式4-1）、見積内訳書（様式4-2）は封筒に入れ厳封し、封筒に工事名・事業者名を記載し、ヒアリング時に1部を持参すること。なお、見積価格は、消費税及び地方消費税を含まない額とすること。

(3) ヒアリングに関する資料（プレゼンテーション資料）

ヒアリングに関する資料として、プレゼンテーション資料の作成を行うこと。プレゼンテーションの時間は20分以内とし、プレゼンテーションの持ち時間を経過した場合、説明の途中であっても必ず終了すること。資料等の作成にあたって、下記の規定に従うこと。

- 1) ヒアリングでは、パソコン、プロジェクター及びパワーポイントを利用し、技術提案内容の範囲内で説明すること。なお、スクリーンは発注者が用意するが、プロポーザル参加者による持参も可能とする。
- 2) プレゼンテーション資料の内容では所在地、企業名等プロポーザル参加者が特定できる名称等を匿名とすること。
- 3) プレゼンテーション資料（パワーポイント）の作成にあたっては、その主旨が十分に伝わるように具体的かつ簡潔な文章表現とすること。また、必要に応じて、文章表現を補うために着色や図表等を採用しても構わない。ただし、技術提案書類に記載されていない内容や技術提案書と異なる内容を説明すること及び新たな資料等の提出は認めない。

【提出書類一覧】

様式番号	提出書類	提出部数		
		正	副	計
1.募集要項に関する書類				
様式1-1	現地調査・資料閲覧申請書	1		1
様式1-2	プロポーザル実施に関する質問書	1		1
2.プロポーザル参加資格審査(一次審査)に関する提出書類				
様式2-1	プロポーザル参加表明書	1		1
様式2-2	三戸地区クリーンセンター基幹改良工事プロポーザル参加資格に関する提出書類(表紙)	2		2
様式2-3	プロポーザル参加資格確認申請書兼誓約書	2		2
様式2-4	プロポーザル参加者の連絡先一覧	2		2
様式2-5	企業に関する資格	2		2
様式2-6	受注実績調書	2		2
様式2-7	誓約書	2		2
様式2-8	プロポーザル辞退書	1		1
3.技術提案書類審査(二次審査)に関する提出書類				
様式3-1	三戸地区クリーンセンター基幹改良工事技術提案書(表紙)	1	12	13
様式3-2	技術提案書類提出書	1	12	13
様式3-3	環境負荷低減対策に係る提案書	1	12	13
様式3-4	工事中の施設稼働に係る提案書	1	12	13
様式3-5	フォロー体制に係る提案書	1	12	13
様式3-6	周辺環境対策に係る提案書	1	12	13
様式3-7	安定稼働に係る提案書	1	12	13
様式3-8	地域経済の活性化に係る提案書	1	12	13
様式3-9	運転管理業務への配慮に係る提案書	1	12	13
様式3-10	新設工事の施工実績	1	12	13
様式3-11	基幹改良工事の施工実績	1	12	13
様式3-12	三戸地区クリーンセンター基幹改良工事見積設計図書(表紙)	1	2	3
電子データ	様式3-1～様式3-11(見積設計図書含む)及び添付書類(正:1部、副:1部)(CD-R)	1	1	2
4.見積書(第二次審査)に関する提出書類				
様式4-1	見積書	1		1
様式4-2	見積内訳書	1		1
5.契約手続きに関する提出書類				
様式5-1	暴力団排除に関する誓約書	1		1

1. 募集要項に関する書類

現地調査・資料閲覧申請書

(宛 先) 三戸地区環境整備事務組合

「実施要領書」に規定される、現地調査及び資料閲覧を行いたく申し込みいたします。

企業名		
所在地		
電話番号		
ファックス 番号		
電子メール アドレス		
参加者1	氏名	
	部署名及び役職	
参加者2	氏名	
	部署名及び役職	
参加者3	氏名	
	部署名及び役職	
参加者4	氏名	
	部署名及び役職	
参加者5	氏名	
	部署名及び役職	

注1)参加者は5名までとすること。

注2)本様式(ワード)にて提出すること。

プロポーザル実施に関する質問書

(宛 先) 三戸地区環境整備事務組合

「三戸地区クリーンセンター基幹改良工事」に係るプロポーザル実施について、質問事項がありますので、提出します。

【提出者】

企 業 名	
所 属	
担 当 者 名	
T E L	
E m a i l	

【意見・質問等の内容】

No	資料名	頁	項 目	内 容
記入例	実施要領書	P5	4-(4)-3)	記入例
1				
2				
3				
4				
5				

注1)複数枚になる場合は、2枚目以降の番号は通し番号を付すること。

注2)質問の意図・背景についても記載すること。

注3)質問事項は、可能な限り簡潔なものとする。

注4)本様式(ワード)にて提出すること。

2. プロポーザル参加資格審査（一次審査）
に関する提出書類

(様式2-1)

令和6年 月 日

プロポーザル参加表明書

三戸地区環境整備事務組合 様

(企業) 所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

令和6年10月1日付でプロポーザル公示がなされた「三戸地区クリーンセンター基幹改良工事」に係る公募型プロポーザル方式に参加することを表明します。あわせて、「三戸地区クリーンセンター基幹改良工事」の募集要項に基づき、プロポーザル参加資格に関する提出書類を提出します。

(様式 2 - 2)

三戸地区クリーンセンター基幹改良工事
プロポーザル参加資格に関する提出書類

(表紙)

企業名	
-----	--

プロポーザル参加資格確認申請書兼誓約書

三戸地区環境整備事務組合 様

令和6年10月1日付でプロポーザル公示がなされた「三戸地区クリーンセンター基幹改良工事」に係る公募型プロポーザル参加資格に関する提出書類にて、申請します。

また、公募型プロポーザル方式実施要領書4-(5)-1)に定めるプロポーザル参加資格の要件を満たすことを誓約します。

プロポーザル参加者	
所在地	
商号又は名称	
代表者氏名	印

(様式2-4)

プロポーザル参加者の連絡先

商号又は名称	
担当者氏名	
所 属	
所 在 地	
電 話 番 号	
ファックス番号	
メールアドレス	

(様式2-5)

企業に関する資格

■建設業許可の状況（当工事に関するもののみ記入すること。）

許可番号	許可期間	許可を受けた建設工事の種類

注2)上記内容を証する、建設業許可証の写しを添付すること。

■経営事項審査の結果について

総合評定値（ P ）	審査基準日
点	年 月 日

注1)経営規模等評価結果通知書 兼 総合評定値通知書の写しを添付すること。

■配置予定監理技術者

企業名	
監理技術者	
資格及び登録番号	

注1)監理技術者は配置予定技術者を明記すること。

注2)行が不足する場合には、適宜追加すること。なお、1枚に収まらない場合は、本様式に準じて追加作成すること。

【添付書類】本様式の添付資料として、以下の書類を添付すること。

履歴事項全部証明書

特定建設業の許可証の写し

公示日において有効でかつ最新の経営事項審査結果通知書、又は経営規模等評価結果通知書 兼 総合評定値通知書の写し

企業と配置する監理技術者との雇用関係を証明するもの

配置する監理技術者の資格証、監理技術講習修了証等（写し）

(様式2-7)

令和6年 月 日

誓約書

三戸地区環境整備事務組合 様

(企業) 所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

今般、「三戸地区クリーンセンター基幹改良工事」に係る公募型プロポーザル方式に関し、プロポーザルの妨害及び談合とみなされる行為は一切行わないことを誓約します。

万一、そのような行為が認められた場合には、貴組合の措置に従い、なんら異議を申し立てません。

(様式2-8)

令和6年 月 日

プロポーザル辞退書

三戸地区環境整備事務組合 様

(企業) 所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

令和6年10月1日付でプロポーザル公示がなされた「三戸地区クリーンセンター基幹改良工事」に係る公募型プロポーザルについて、プロポーザル参加表明書及びプロポーザル参加資格確認申請書兼誓約書を提出しましたが、都合によりプロポーザルを辞退いたします。

企業名	代表者職氏名	所在地

3. 技術提案書類審査（二次審査）に関する提出書類

(様式3-1)

三戸地区クリーンセンター基幹改良工事
技術提案書

(表紙)

提案受付番号	
--------	--

注)「正本」か「副本」のどちらに該当するか明記すること。

提案受付番号	
--------	--

(様式3-2)

令和6年 月 日

技術提案書類提出書

三戸地区環境整備事務組合 様

(企業) 所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

「三戸地区クリーンセンター基幹改良工事」の募集要項に基づき、提案書類を提出いたします。なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約いたします。

(様式 3 - 3)

環境負荷低減対策に係る提案書

*主に優先交渉権者審査基準書に記載した審査項目の「環境負荷低減対策」について、評価（審査）基準を参考に特に提案したい点をA 4判2枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価（審査）基準は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する可能性があることに留意すること。

(様式3-4)

工事中の施設稼働に係る提案書

*主に、優先交渉権者審査基準書に記載した審査項目の「工事中の施設稼働」について、評価（審査）基準を参考に特に提案したい点をA4判2枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価（審査）基準は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する可能性があることに留意すること。

(様式3-5)

フォロー体制に係る提案書

*主に、優先交渉権者審査基準書に記載した審査項目の「フォロー体制」について、評価（審査）基準を参考に特に提案したい点をA 4判1枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価（審査）基準は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する可能性があることに留意すること。

(様式3-6)

周辺環境対策に係る提案書

*主に、優先交渉権者審査基準書に記載した審査項目の「周辺環境対策」について、評価（審査）基準を参考に特に提案したい点をA 4判1枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価（審査）基準は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する可能性があることに留意すること。

(様式 3 - 7)

安定稼働に係る提案書

*主に優先交渉権者審査基準書に記載した審査項目の「安定稼働」について、評価（審査）基準を参考に特に提案したい点を A 4 判 1 枚以内 で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価（審査）基準は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する可能性があることに留意すること。

(様式3-8)

地域経済の活性化に係る提案書

*主に、優先交渉権者審査基準書に記載した審査項目の「地域経済の活性化」について、評価（審査）基準を参考に特に提案したい点をA4判1枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価（審査）基準は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する可能性があることに留意すること。

(様式3-9)

運転管理業務への配慮に係る提案書

*主に、優先交渉権者審査基準書に記載した審査項目の「運転管理業務への配慮」について、評価（審査）基準を参考に特に提案したい点をA4判2枚以内で簡潔にまとめ、記入すること。なお、評価（審査）基準は例示であり、評価に当たっては、本項目に関連する他の提案事項も評価する可能性があることに留意すること。

(様式3-10)

新設工事の施工実績

■ごみ焼却施設の基幹的設備改良工事（交付金事業）実績

工事名・(自治体名)	処理規模 (t/日)	契約年月日	備考

注1)平成26(2014)年4月1日から令和6(2024)年3月31日までの期間に受注した、ごみ焼却施設の新設工事（交付金事業、処理規模20t/日～100t/日、ストーカ式）に限る。

注2)本調書に記載する受注・完工実績の根拠書類（コリンズの登録内容確認書、工事請負契約書の写し、工事（事業）引渡書の写し等で、いずれの資料も、変更している場合は最終のものに限る。）で、工事名、受注年度、発注者名、契約金額等、同一工事の関連資料であると確認できるものを添付すること。

(様式3-11)

基幹改良工事の施工実績

■ごみ焼却施設の基幹的設備改良工事（交付金事業）実績

工事名・(自治体名)	処理規模 (t/日)	契約年月日	備考

注1)平成26(2014)年4月1日から令和6(2024)年3月31日までの期間に受注した、ごみ焼却施設の基幹改良工事（交付金事業、処理規模20t/日～100t/日、ストーカ式）に限る。

注2)本調書に記載する受注・完工実績の根拠書類（コリンズの登録内容確認書、工事請負契約書の写し、工事（事業）引渡書の写し等で、いずれの資料も、変更している場合は最終のものに限る。）で、工事名、受注年度、発注者名、契約金額等、同一工事の関連資料であると確認できるものを添付すること。

(様式3-12)

三戸地区クリーンセンター基幹改良工事 見積設計図書

(表紙)

提案受付番号	
--------	--

注1) 見積設計図書に記載すべき内容は、要求水準書第1章 総則、第9節 提出図書の「1 見積設計図書」に示す。

注2) 用紙の規格はA4、図面はA3版(A4版折りとする)とし、一冊のファイル綴じ製本として提出すること。

注3) 「正本」か「副本」のどちらに該当するか明記すること。

4. 見積書（二次審査）に関する提出書類

提案受付番号	
--------	--

(様式4-1)

令和7年 月 日

見積書

三戸地区環境整備事務組合 様

(代表者) 所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

「三戸地区クリーンセンター基幹改良工事」の募集要項に定められた事項を承諾し、その工事費を下記金額と見積ります。

記

件 名 三戸地区クリーンセンター基幹改良工事

見積価格

		億	千	百	十	万	千	百	十	円
--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

注1)金額の左端は¥で締めること。

注2)金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入すること。

(様式4-2)

令和7年 月 日

見積内訳書

(単位：千円)

費目	工種別	数量	見積金額			備考
			交付対象内	交付対象外	計	
直接工事費	1. 機械設備工事					
	1) 受入・供給設備工事	1式				
	2) 燃焼設備工事	1式				
	3) 燃焼ガス冷却設備工事	1式				
	4) 排ガス処理設備工事	1式				
	5) 給水設備工事	1式				
	6) 余熱利用設備工事	1式				
	7) 排水処理設備工事	1式				
	8) 通風設備工事	1式				
	9) 灰出し設備工事	1式				
	10) 灰固形化設備工事	1式				
	11) その他設備工事	1式				
	12) 電気設備工事	1式				
	13) 計装設備工事	1式				
	小計					
	2. 土木建築工事	1式				
	小計					
	3. その他	1式				
	小計					
	(直接工事費計)					
間接工事費	4. 共通仮設費	1式				
	5. 現場管理費	1式				
	6. 一般管理費	1式				
	(間接工事費計)					
	工事費計					

注1) 合計欄の金額が、見積価格と一致するように記載すること。

注2) 建設期間中の物価変動は見込まず、見積時の額を記入すること。

注3) 金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入すること。

注4) 交付金とは、循環型社会形成推進交付金をいう。

5. 契約手続きに関する提出書類

(様式5-1)

令和7年 月 日

暴力団排除に関する誓約書

三戸地区環境整備事務組合 様

(企業) 所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

私又は当社役員等は、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。）、暴力団員（同条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者には該当しません。