

物品の製造・販売、役務の提供等(フラットファイル等 ピンク)
平成31年度 入札参加資格審査申請書必要書類一覧表

	必要書類	摘要	必須	書式
1	参加資格審査申請書	独自様式(同内容であれば他様式可)	○	様式物01-01 様式物01-02
2	営業所一覧表	独自様式(同内容であれば他様式可)	○	様式物02
3	営業希望業務分類表	希望する業種、取扱品目、取扱店等について記入(分類表になければ任意様式で記入提出可)	○	様式物03-01 様式物03-02
4	営業種目実績表	直前2年分(同内容であれば他様式可)	○	様式物04
5	委任状	委任を必要とする場合は提出	△	様式共通01
6	印鑑証明書の写し (拡大コピーしないこと)	発行日が申請書提出時の直前3ヶ月以内のもの 法人・・・法務局が証明するもの 個人・・・市町村長が証明するもの	○	
7	使用印鑑届		○	様式共通02
8	営業に関する登録を証する書類の写し	(例) ・割賦購入斡旋業者登録 ・前払割賦販売業者の許可 ・貸金業者の登録 ・代理店等契約を証明する書類		
9	法人・・・商業登記簿謄本(写し可)又は履歴事項全部証明書(写し可) 個人・・・身分証明書(写し可) ※発行日が申請書提出時の直前3ヶ月以内のもの		○	
10	財務諸表の写し (直前決算1ヶ年分のもの)	法人・・・決算報告書(貸借対照表、損益計算表、利益処分に関する書類)、又は事業報告書 個人・・・所得税青色申告決算書、又は確定申告書の写し	○	
11	納税証明書の写し ※発行日が申請書提出時の直前3ヶ月以内のもの	国税 法人 法人税、消費税及び地方消費税(その3の3) 個人 申告所得税、消費税及び地方消費税(その3の2) 県税 法人 法人県民税、法人事業税(最新1年分) 個人 県民税(最新1年分) 市町村税 法人 法人市町村税、固定資産税(最新1年分) 個人 市町村税、固定資産税、国民健康保険税(最新1年分)	○	

申請後、商号又は名称、営業所の住所及び電話番号、代表者、営業登録の追加、変更及び新規が生じた場合は、変更届け(統一様式)を提出すること。

一般競争（指名競争）参加資格審査申請書（物品製造等）

平成 31 年度において、三戸地区環境整備事務組合で行われる物品の製造等に係る競争に参加する資格の審査を申請します。
 なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

平成 年 月 日

三戸地区環境整備事務組合 管理者 殿

1	本社(店)郵便番号	
	フリガナ	
	本社(店)住所	
	フリガナ	
	商号又は名称	
	役職	
	フリガナ	
	代表者氏名	フリガナ 5 担当者氏名
	本社(店)電話番号	7 担当者電話番号
	本社(店)FAX番号	
	e-mailアドレス	

10	主たる事業の種類	
	1. 物品の製造 [a ゴム製品・b その他]	4. 物品の買受け [i 立木竹・j その他]
	2. 物品の販売 [c 卸売・d 小売]	3. 役務の提供等 [e ソフトウェア業又は情報処理サービス業・f 旅館業・g サービス業・h その他]

営業希望業種分類表

※希望する業種に○印を記入して下さい。

製 販	コード	物 品	製 販	コード	物 品	業 種	コード	役務の提供等
	01 - 01	フォーム印刷		09 - 01	看板・懸垂幕		15 - 01	事務機器類賃貸借
	01 - 02	印刷製本		09 - 02	交通安全標識・案内板		15 - 02	建物・プレハブ類賃貸借
	01 - 03	その他の印刷		09 - 03	サイン・掲示板・表示板		15 - 03	イベント用品賃貸借
	02 - 01	用紙		09 - 04	選挙用品		15 - 04	その他賃貸借
	02 - 02	文房具		09 - 05	その他広告・標識		16 - 01	建物・設備清掃
	02 - 03	事務用機器		10 - 01	消防防災用品		16 - 02	消毒・害虫駆除
	02 - 04	スチール家具		10 - 02	消防用機器		16 - 03	保安警備
	02 - 05	パソコン用品		10 - 03	防災倉庫		16 - 04	施設管理運営
	02 - 06	印章・ゴム印		10 - 04	消防車艦装		16 - 05	プール管理運営
	02 - 07	その他事務用品等		10 - 05	その他消防用品		17 - 01	電気設備保守
	03 - 01	学校用教材		11 - 01	医薬品		17 - 02	電気通信設備保守
	03 - 02	保育用品・玩具		11 - 02	医療機材		17 - 03	空調設備保守
	03 - 03	スポーツ用品		11 - 03	介護器具・介護用品		17 - 04	消防用設備保守
	03 - 04	楽器		11 - 04	工業薬品		17 - 05	医療用設備保守
	03 - 05	図書・CD-ROM		11 - 05	衛生用品・衛生機器		17 - 06	事務用設備保守
	03 - 06	その他教育用品等		11 - 06	業務用石鹼・洗剤		17 - 07	電子計算機器類保守
	04 - 01	陶磁器・漆器		11 - 07	その他医療衛生用品		17 - 08	貯水槽清掃・保守
	04 - 02	ガラス製品		12 - 01	タイヤ・車両用部品		17 - 09	浄化槽清掃・保守
	04 - 03	皮革製品・ゴム製品		12 - 02	車両点検修理		17 - 10	水処理設備
	04 - 04	工具・刃物・鍵		12 - 03	自転車・バイク		17 - 11	下水処理設備
	04 - 05	ギフト用品		12 - 04	軽自動車・普通自動車		17 - 12	庭園植栽管理
	04 - 06	包装・梱包材料		12 - 05	大型普通自動車		17 - 13	道路側溝清掃
	04 - 07	時計・眼鏡・貴金属		12 - 06	マイクロバス		17 - 14	下水道管路清掃
	04 - 08	記章・楯・カップ		12 - 07	大型バス		17 - 15	廃棄物処理・污泥処理
	04 - 09	旗・リボン・腕章		12 - 08	特殊車両		17 - 16	不用品回収
	04 - 10	娯楽用品		12 - 09	船舶		17 - 17	資源ゴミ回収
	04 - 11	その他日用品等		13 - 01	農業用機器・水産用機器		17 - 18	その他設備保守
	05 - 01	寝具・毛布・タオル		13 - 02	ポンプ・発電機		18 - 01	運送・バス運行
	05 - 02	衣料品（製作・裁縫）		13 - 03	電動工具		18 - 02	旅行業
	05 - 03	衣料品（既製品販売）		13 - 04	工作用機器		18 - 03	イベント企画運営
	05 - 04	カーテン・暗幕・絨毯・緞帳		13 - 05	電気制御機器		18 - 04	広告・宣伝・映画作成
	05 - 05	その他繊維製品		13 - 06	自動販売機・券売機		18 - 05	舞台装置操作
	06 - 01	家電製品		13 - 07	水処理機器		18 - 06	情報処理・システム作成
	06 - 02	視聴覚製品・音響機器		13 - 08	ゴミ処理機器		18 - 07	調査・研究
	06 - 03	照明器具		13 - 09	その他機械器具		18 - 08	翻訳・通訳・速記
	06 - 04	空調機器		14 - 01	生コンクリート		18 - 09	福祉サービス・介護サービス
	06 - 05	暖房器具		14 - 02	コンクリート二次製品		18 - 10	人材派遣
	06 - 06	コンピュータ機器		14 - 03	砂利・碎石・覆土・客土類		18 - 11	その他役務提供
	06 - 07	電気通信機器		14 - 04	アスファルト合材			
	06 - 08	その他電気製品		14 - 05	木材・鋼材			
	07 - 01	家具製造・家具販売		14 - 06	ネット・フェンス			
	07 - 02	建具		14 - 07	テント・シート			
	07 - 03	厨房用品		14 - 08	塗料			
	07 - 04	厨房機器		14 - 09	燃料			
	07 - 05	その他屋内製品		14 - 10	種子・種苗・生花・植木			
	08 - 01	カメラ・写真材料・DPE		14 - 11	農薬・肥料			
	08 - 02	観測機器・測定機器		14 - 12	境界杭			
	08 - 03	試験実験材料		14 - 13	凍結防止剤			
	08 - 04	光学機器		14 - 14	その他建設資材			
	08 - 05	測量機器		14 - 15	その他水道用資材			
	08 - 06	その他理工機材						

※ ○印を記入した項目について、様物3-2の「1 取扱品目」へ記入して下さい。

1 取扱品目

	コード	種目名	取扱品目(品名を具体的に記入)
1	-		
2	-		
3	-		
4	-		

注1)希望業種分類表の項目にない場合及び取扱品目について書ききれない場合は、任意の様式に記入してください。

2 取扱店等について

代理店・特約店		その他取扱メーカーについて
代理店、特約店等の区分	契約相手方	

注1)「代理店、特約店等の区分」には「代理店」又は「特約店」と記入してください。

注2)「契約相手方」には代理店又は特約店契約を取り交わしている事業所名称を記入し、その契約書の写し又は代理店(特約店)証明書の写しを添付してください。

注3)「その他取扱メーカーについて」欄には、代理店・特約店以外の取扱メーカーを主なものから可能な限り書いてください。代理店としての契約書の写し等の書類添付ができない場合もこの欄に記入してください。

営業種目実績表

営業種目名	発注者	元請又は 下請の別	物件名・業務名・業務内容	施行場所	契約金額 (千円)	施行年月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月
						平成 年 月

- 1 直前2年間の主要な取引及び業務実績等について記載する。(新規の場合は、1年で記載の場合もあります。)
- 2 業務実績の多い場合、本書で要求している内容のわかるものでも可とする。

委 任 状

平成 年 月 日

三戸地区環境整備事務組合 管理者 様

所 在 地
委任者 商号又は名称
代表者氏名 印

私は、次の者を代理人と定め、三戸地区環境整備事務組合との間における下記の事項に関する権限を委任します。

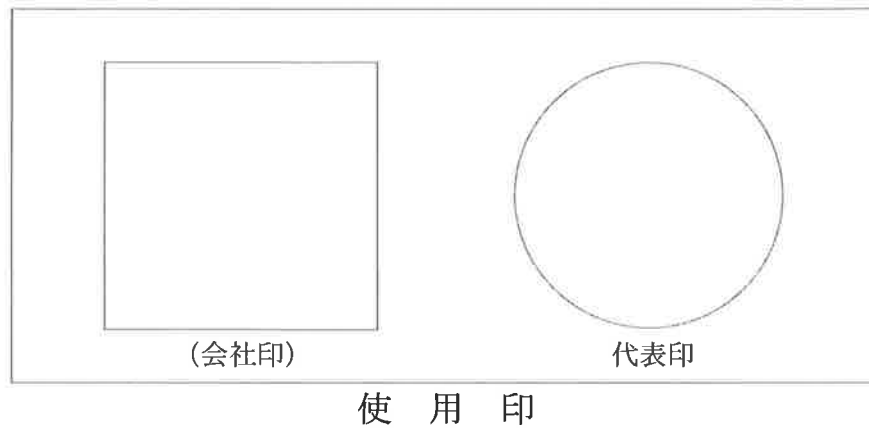
委 任 事 項

- 1 入札書及び見積書の提出に関する件
- 2 契約締結に関する件
- 3 契約代金の請求及び受領に関する件
- 4 復代理人の選任に関する件
- 5 前各号に付帯する一切の件

委 任 期 間 平成31年 4月 1日から平成32年 3月31日まで

受任者 所 在 地
商号又は名称
代表者氏名 印

使 用 印 鑑 届



上記印鑑は、入札見積に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用いたしますので、お届けします。

平成 年 月 日

三戸地区環境整備事務組合 管理者 様

所 在 地
商号又は名称
代表者氏名

印